

Dagsorden til afdelingsbestyrelsesmøde i Afdeling 9

9. marts 2015

Fremmødte var:

Fra Bestyrelsen:

Brit Kofoed Dahl, Maiken Svendsen og Pernille Wedel

Fra Suppleanter:

Agnete Larsen

Fraværende: Lis Maahr havde meldt afbud.

Referat af afdelingsmøde i afdeling 9

Mandag den 9. marts 2015

1. Valg af referent
Brit blev valgt.
2. Godkendelse af dagsorden
Den blev godkendt.
3. Drøftelse af udkast til råderetskatalog, se mail fra Ebbe Frank
Råderetskataloget er gennemgået, og da vi ikke har en Word version, bliver vi nødt til at have den, før vi kan indlægge vores tilføjelser. Vi arbejder fortsat på dette store stykke arbejde. Det er vores hensigt, at det færdige resultat skal sendes ud til alle lejere i høring inden afdelingsmødet den 8. september.
4. Beslutning om medlemmernes deltagelse i BL's Grundkursus for afdelingsbestyrelser.
Afdelingsbestyrelsen godkendte at to deltagere kan tage af sted. Maiken og Brit er tilmeldt, der er dog så mange tilmeldinger at Brit står på venteliste.
5. Gennemgang af planlægningsblanket for afdelingsmødet i september
Hans Mikkelsen er inviteret for at gennemgå afdelingens tilstandsrapporter og vi beder om at få at Anette til at fremlægge regnskabet. Vi ønsker at holde mødet på Griffen som sidst, men aftaler anden forplejning da de små retter på et bræt ikke var en udelt succes.

Dagsorden til afdelingsbestyrelsesmøde i Afdeling 9

Pernille udfylder og sender blanketten til kontoret.

6. Gensidig orientering

Brit gav orientering fra afdelingens sociale udvalg. Bestyrelsen har godkendt et arrangement med fælles spisning den 26. marts, kl. 18.00. Der er lagt op til en mindre egenbetaling. Resten dækkes af afdelingen.

Brit har været ved de nye lejer i nr. 25 med velkomst brochure og blomst.

7. Eventuelt

Den generelle hverdag i afdelingen blev drøftet.